

Privacy Policy

Voetkundig Centrum Achterhoek (VCA) hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze Privacy policy willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. VCA houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit Privacy policy;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als VCA zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van ons Privacy policy, of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via de contactgegevens onder aan dit document.

Inhoudsopgave

1. Verwerking van persoonsgegevens van cursisten.....	3
2. Verwerking van persoonsgegevens van klanten, niet zijnde cursisten, van de groothandel	4
3. Verwerking van persoonsgegevens van cliënten	5
4. Verwerking van persoonsgegevens van nieuwsbrief abonnees	6
5. Verwerking van persoonsgegevens van geïnteresseerden	7
6. Verwerking van persoonsgegevens van freelancers	8
7. Verstrekking aan derden	9
8. Binnen de EU	9
9. Minderjarigen	9
10. Bewaartermijn	9
11. Beveiliging	9
12. Rechten omtrent uw gegevens	10
13. Klachten.....	10
14. Vragen	10
15. Contactgegevens	10

1. Verwerking van persoonsgegevens van cursisten

Persoonsgegevens van cursisten worden door VCA verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Administratieve doeleinde;
- Communicatie over de opleiding en/of uitnodigingen;
- Aanmelden voor examens en aanvragen van diploma bij het examenbureau;
- Bijschrijven van accreditatiepunten.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De aanmelding voor de opleiding / cursus. Bij het invullen van het inschrijfformulier geeft de cursus toestemming voor de verwerking van de benodigde persoonsgegevens.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) vraagt VCA de volgende persoonsgegevens van u:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Adres;
- Woonplaats;
- (Zakelijk) Telefoonnummer;
- (Zakelijk) E-mailadres;
- Geslacht;
- Geboortedatum;
- Geboorteplaats;
- Vooropleiding;
- KRP-nummer;
- Provoet-nummer.

Uw persoonsgegevens worden door VCA opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Tot één jaar na de laatstgenoten cursus / opleiding en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.

2. Verwerking van persoonsgegevens van klanten, niet zijnde cursisten, van de groothandel

Persoonsgegevens van klanten worden door VCA verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Administratieve doeleinde.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De aankoop van een product in de groothandel.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) vraagt VCA de volgende persoonsgegevens van u:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Adres;
- Woonplaats;
- (Zakelijk) E-mailadres.

Uw persoonsgegevens worden door VCA opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Tot één jaar na de laatste aankoop en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.

3. Verwerking van persoonsgegevens van cliënten

Persoonsgegevens van cliënten voor pedicurebehandelingen worden door VCA verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Administratieve doeleinde;
- Het uitvoering geven aan de behandelovereenkomst;
- Het benoemen van BSN-nummer op de factuur zodat cliënt kan declareren bij zorgverzekeraar;
- Op de hoogte zijn van gegevens over gezondheid die van groot belang zijn voor de voetbehandeling.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De behandelovereenkomst / de wens voor een pedicurebehandeling.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan VCA de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Adres;
- Woonplaats;
- Geboortedatum;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres;
- Geslacht;
- **Gegevens over gezondheid;**
- **BSN-nummer.**

Uw persoonsgegevens worden door VCA opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Tot één jaar na de laatstgenoten behandeling en daarna minimaal 15 jaar.

4. Verwerking van persoonsgegevens van nieuwsbrief abonnees

Persoonsgegevens van nieuwsbriefabonnees worden door VCA verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Het informeren van de persoon d.m.v. nieuwsuitingen.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De inschrijving voor de nieuwsbrief, hetzij via het inschrijfformulier voor cursussen / opleidingen of via het algemene inschrijfformulier voor de nieuwsbrief.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) vraagt VCA de volgende persoonsgegevens van u:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- E-mailadres.

Uw persoonsgegevens worden door VCA opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode dat men aangemeld is.

5. Verwerking van persoonsgegevens van geïnteresseerden

Persoonsgegevens van geïnteresseerden worden door VCA verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Informatieverstrekking in de vorm van een offerte of gerichte contacten.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Offerte- of informatieaanvraag via e-mail of mondeling.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan VCA de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres.

Uw persoonsgegevens worden door VCA opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode dat men gezien wordt als geïnteresseerde.

6. Verwerking van persoonsgegevens van freelancers

Persoonsgegevens van freelancers worden door VCA verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Uitvoering geven aan de overeenkomst tussen de freelancer en VCA.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De overeenkomst voor het inhuren van de freelancer.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan VCA de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Adres;
- Woonplaats;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres;
- Geboortedatum;
- Kopie diploma's;
- Bankgegevens.

Uw persoonsgegevens worden door VCA opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de periode dat freelancers voor VCA werkzaam zijn en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.

7. Verstrekking aan derden

De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Wij maken gebruik van een derde partij voor:

- Het aanvragen van examens en diploma's bij het examenbureau;
- Het bijschrijven accreditatiepunten.

Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkerovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door uw verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

8. Binnen de EU

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

9. Minderjarigen

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

10. Bewaartermijn

VCA bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist.

11. Beveiliging

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- Alle personen die namens VCA van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.
- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- We testen en evalueren regelmatig onze maatregelen;
- Onze freelancers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.

12. Rechten omtrent uw gegevens

U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke wij van u ontvangen hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door één van onze verwerkers. Ook heeft u het recht om de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij kunnen u vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

13. Klachten

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met u niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

14. Vragen

Als u naar aanleiding van ons Privacy Statement nog vragen of opmerkingen heeft neem dan contact met ons op!

15. Contactgegevens

Voetkundig Centrum Achterhoek

Doetinchemseweg 67

7007 CB Doetinchem

(T) 06 412 944 59

(E) info@voetkundig-centrum-achterhoek.nl